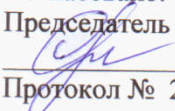
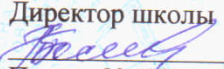


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДИВНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2**

Согласовано:  
Председатель Управляющего собрания школы  
  
Орлова Ю.В.  
Протокол № 2 от «16» мая 2018 г.

Утверждаю:  
Директор школы  
  
Василовская Т.П.  
Приказ № 181 от «16» мая 2018 г.

**Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Дивненской СОШ № 2**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Дивненской СОШ № 2.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.
- 1.4. Настоящее Положение размещается в сети Интернет на официальном сайте ОУ с целью ознакомления родителей (законных представителей).

**2. Порядок и основания перевода в следующий класс**

- 2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.
- 2.2. Все учащиеся с 1-го класса, независимо от результатов выполнения годовых контрольных работ, переводятся во второй класс.  
Учащиеся 2-8-х и 10-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).
- 2.3. Учащиеся 2-8, 10-х классов, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.  
Учащиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по двум и более учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1-й четверти следующего учебного года, а ОУ — создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.  
Учащиеся 9, 11-х классов, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, допускаются к государственной (итоговой) аттестации.
- 2.4. Учащиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 2.5. Учащиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей)

2.5. Учащиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей)

### **3. Порядок и основания перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность**

3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

3.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года.

3.4. При переводе обучающегося из ОУ в другое общеобразовательное учреждение его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости (если перевод осуществляется в течение учебного года), медицинская карта (при наличии). Учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки о зачислении ребенка в другое общеобразовательное учреждение.

3.5. При переводе обучающегося в ОУ прием обучающегося осуществляется с представлением документов:

- заявления о приеме в ОУ;
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- аттестата об основном общем образовании (подлинник) при подаче заявления о зачислении в 10-й и 11-й классы;
- личного дела ребенка (при зачислении во 2-й – 11-й классы);
- родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) обучающихся, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.6. Перевод обучающихся оформляется приказом директора.

#### **4. Порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

-добровольное оставление учащимися Учреждения с целью продолжения обучения в форме семейного образования и в иных, не запрещённых законом, формах, не связанных с регулярным посещением Учреждения;

-оставление учеником Учреждения до получения основного общего образования без продолжения обучения;

- исключение обучающегося из Учреждения.

4.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4.3. По решению органа управления образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение учащегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.4. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Исключение детей-сирот и школьников, оставшихся без попечения родителей, возможно только с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также органа опеки и попечительства.

4.5. Об исключении несовершеннолетнего из Учреждения администрация должна немедленно проинформировать его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления. Информирование родителей производится вызовом их в Учреждение и вручением им копии приказа об исключении их ребёнка.

4.6. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства.

Об исключении обучающегося Учреждение обязано в трёхдневный срок проинформировать Учредителя.

4.7. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать органы местного самоуправления об исключении учащегося из Учреждения. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего или обучение его в другом образовательном Учреждении.

4.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОУ.

4.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из ОУ. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ прекращаются с момента даты его отчисления из ОУ.

4.10. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОУ, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».