

План методической работы на 2023-2024 учебный год

Тема: «Повышение качества образования».

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС, ФООП.

Задачи:

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (мониторинг предметных и метапредметных результатов работы обучающихся);
- ориентация образовательного процесса на активное освоение обучающимися способов познавательной деятельности;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности;
- анализ результатов внешнего и внутреннего мониторинга и выстраивание на его основе образовательной траектории обучающихся.

Формы и виды деятельности	Сроки	Ответственные	выход
1. Обеспечение управления методической работой			
1.1 Работа тематических педагогических советов	ноябрь январь март	зам. директора по УВР	Протокол
1.2. Работа методического совета	октябрь декабрь февраль апрель май	зам. директора по УВР	Протокол
1.3. Работа школьных методических объединений (ТГ)	в течение года	руководители ТГ	Протокол
2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя			
2.1. Мониторинг развития педагогического коллектива. - курсы; - аттестация; - анкетирование; - достижения и награды; - применение ИКТ	сентябрь в течение года	зам. директора по УВР	Справка, СД
2.2. Банк данных педагогического опыта. - публикации; - мастер-классы.	в течение года	зам. директора по УВР	Аналитическая таблица

<p>2.3. Работа с молодыми специалистами и прибывшими учителями.</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с традициями школы; - практикум по разработке рабочих программ по предмету; - выявление профессиональных затруднений учителя; - выбор темы по самообразованию; - самоанализ урока; - использование ИКТ в преподавании предмета 	<p>сентябрь-апрель</p>	<p>зам. директора по УВР учитель-наставник</p>	
<p>2.4. Аттестация педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов; - аналитический отчет о результатах педагогической деятельности; - аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности; - перспективный план прохождения аттестации. 	<p>Сентябрь-май</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>Аттестационные материалы</p>
<p>2.5. Курсовая переподготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перспективный план прохождения курсовой подготовки; - дистанционное обучение; - заявка на курсы. 	<p>Сентябрь, декабрь</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>План Аналитическая таблица Заявка</p>
<p>3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта</p>			
<p>3.1. Участие в дистанционном мероприятии на сайте РЭШ «Функциональная грамотность»: Разработка рекомендаций по итогам анализа работ по естественно-научной и математической грамотности.</p>	<p>ноябрь</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>Рекомендации</p>
<p>3.2. Школа педагогического мастерства Взаимопосещение уроков. Анализ, самоанализ уроков.</p>	<p>в течение года</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>Материалы, справки</p>
<p>3.3. Методическая неделя по теме «Читательская грамотность»</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретический семинар; - открытые уроки; - самоанализ открытых уроков педагогами; - разработка рекомендаций по итогам методнедели. 	<p>февраль</p>	<p>зам. директора по УВР</p>	<p>Материалы Карты посещения уроков Рекомендации</p>

4. Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам и работа с одарёнными детьми			
4.1. Обновление банка данных одарённых учащихся.	сентябрь	классные руководители	Банк данных
4.2. Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного масштаба.	в течение года	учителя-предметники	Протоколы
4.3. Школьный конкурс «Ученик года»	апрель	учителя-предметники	Протокол
4.4. Образовательная платформа РЭШ и её преимущества	октябрь	зам. директора по УВР	
5. Информационное обеспечение образовательного процесса			
5.1. Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях. 5.2. Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников.	в течение года	учителя-предметники	Лист достижений
6. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы			
6.1. Творческие отчёты учителей по темам самообразования. 6.2. Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий.	по планам ТГ	руководители ТГ зам. директора по УВР	Протокол

Работа методического совета

	Основное содержание деятельности
Сентябрь <i>МС № 2</i>	1. Анализ методической работы школы за 2023-2024 учебный год. Соответствие планов самообразования современным требованиям, целям, задачам школы. Анализ рабочих программ по предметам, согласно требованиям обновленных образовательных стандартов 2. Анализ мониторинга ИДР 1-3 кл.
Октябрь <i>МС № 2</i>	1. Анализ мониторинга ИДР 1-3 кл. 2. Составление программы работы с неуспевающими обучающимися по предметам на основе анализа ИДР 1-3 3. Составление графика аттестации педагогов. 3. Проведение предметных олимпиад школьного уровня.
Ноябрь <i>МС № 3</i>	1. Участие в муниципальном уровне предметных олимпиад. 2. Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2023 г.
Декабрь <i>МС № 4</i>	1. Оценка результативности деятельности педагогов в первом полугодии 2. Мониторинг качества знаний по итогам первого полугодия. 3. Планы подготовки к ОГЭ, ЕГЭ (реализация)
Март <i>МС № 5</i>	1. Анализ пробных ОГЭ
Май <i>МС № 6</i>	1. Анализ работы за год.